

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное  
общеобразовательное  
казенное учреждение  
Иркутской области  
«Специальная (коррекционная)  
школа № 3 г. Иркутска»  
664035 г. ул. Сурнова, 18,  
тел.\факс:(3952) 77-81-85

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ**

**1. Общие положения**

1.1. Родительский патруль в ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа № 3 г. Иркутска» (далее - родительский патруль) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе родительского комитета.

1.2. Родительский патруль создается в ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа № 3 г. Иркутска» (далее - учреждение) из числа родителей (законных представителей), членов семей, из которых дети посещают данное учреждение, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.

1.3. Работу родительского патруля организует и координирует администрация учреждения.

1.4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом учреждения, родительским комитетом в ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа № 3 г. Иркутска», отделом с БДД ОГ и БДД МУ МВД России «Иркутское».

1.5. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 26.07.2017г.) "О безопасности дорожного движения".

1.6. Администрация учреждения содействует в организации работы родительского патруля.

**2. Основные задачи родительского патруля**

Родительский патруль проводится по трем направлениям:

- контроль за использованием учащихся световозвращающих элементов в одежде;
- контроль за соблюдением правил перевозки детей;
- контроль за соблюдением правил дорожного движения следования в школу и обратно.

**3. Организация работы родительского патруля**

3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закрепленные территории.

3.2. Родительский патруль осуществляет патрулирование закрепленной территории, мест проведения массовых мероприятий с участием обучающихся данного учреждения.

3.3. Информацию об итогах патрулирования администрация учреждения, делает заметки на сайте учреждения.

3.4. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на родительских собраниях.

**4. Функции родительского патруля**

4.1. Способствовать повышению культуры поведения на дороге.

4.2. Способствовать снижению тяжести последствий от дорожно- транспортных происшествий, а также уровня детского дорожно - транспортного травматизма;

4.3. Способствовать формированию стереотипа правильного поведения на проезжей части в зависимости от погодных условий;

4.4. Способствовать повышению уровня ответственности родителей за формирование у детей навыка правильного, безопасного поведения на проезжей части.

#### **5. Обязанности родительского патруля**

5.1. Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий.

5.2. Обеспечение безопасности ребенка, формирование навыков адекватного поведения в различных неожиданных ситуациях с целью предупреждения дорожно-транспортного травматизма.

5.3. По результатам проведенного рейда информировать администрацию учреждения, которые в свою очередь информируют отдел обеспечения безопасности и прав участников образовательного процесса департамента образования администрации города.

#### **6. Документация родительского патруля**

6.1. Проведение патрулирования родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.

6.2. Информация о проведенных выездах родительского патруля отражается на сайте учреждения.

6.3. Информация о результатах проведения рейда родительского патруля оформляется справкой заместителем директора по ВР.